

教育活動のレベルアップをめざす授業交流(授業参観)

東京未来大学 教育改善向上(FD)委員会

各教員が半期に1回は他の教員の担当する授業を参観し、自らの担当する授業の内容・方法の改善に資するヒントを得る機会として授業交流を行います。また、このことには、自身の担当授業を半期に1回は他の教員に参観する機会を提供することも含まれています。

目的: 教員相互が、授業交流(授業参観)することにより、それぞれが担当する授業の内容や方法の改善に資するとともに、全学的な教育活動のレベルアップを図る。

- 内容:**
- (1) 各教員は、今年度担当科目(講義科目を基本とします)の中から少なくとも1科目を選び、他の教員に参観機会を提供する期日を指定する。^{a) b)}
 - (2) 各教員は、半期に少なくとも1回は自分以外の教員の担当する授業を参観する。^{c)}
 - (3) 参観する教員は、所定のレポート用紙を持参する。(FD委員会共有フォルダに保存されているレポート用紙をプリントアウトする。)参観中に同・レポートに所定の事項を記入し、授業終了後に授業担当教員に提出する。
 - (4) 授業担当教員は参観者から受け取った授業参観レポートのコピーをFD委員会に提出する。(当面の間は任意とします。)^{d)}

- 備考:**
- a) 各教員が、どの科目の授業について、どの期間または期日に参観機会を提供しているかを、後日集約した上で配付いたします。
 - b) なお、平成19年度秋学期は、参観期間を10月29日(月)~12月21日(金)の期間において行われる専任教員の授業を対象にします。表1をご確認いただき、公開していただける授業について、別紙に記入の上、10月22日(月)までに大橋 功宛のEメールへの添付、もしくはFD委員会のメールボックス(事務局メールボックスコーナーに設置)に投函してください。
 - c) 後日、公開期日・期間の一覧と参観希望票を配付いたしますので、必要事項を記入し、参観を希望する少なくとも一週間前までに、b)の宛先と要領でFD委員会までその旨お知らせください。
 - d) 授業参観レポートの提出は、当面の間任意とさせていただきます。ご提出していただいたレポートは、FD委員会として集積し、本学における教育改善活動にのみ活用し、内容を委員会以外に漏洩するなど、それ以外の目的では一切使用いたしません。

表1 秋学期・専任教員開講科目*

時間(時限)	月	火	水	木	金
1 8:50-10:20		子ども心理学研究 法 (日・山極・201)	子ども臨床心理学 (日・近藤・308)		
2 10:30-12:00	体育実技 (日・岸本・体育館) (日・藤井・体育館) 心理統計法 (日・大橋恵・204) 保育内容総論 (日・福崎・104)	リスニング (日・田中真・307) 音楽実技 (日・紙屋・402) 保育内容総論 (日・福崎・105)	体育実 (日・岸本・体育館) (日・藤井・体育館) 音楽実技 (日・紙屋・402) リスニング (日・カレイラ・307)	CS (日・高橋・103) 英語コミュニケーション (日・田中真・305) (日・カレイラ・306) リスニング (日・伴・307)	家族の心理学 (日・府川・308)
3 12:50-14:20	脳科学 (日・靱負・301)	法学 (小田桐・302) 国際社会と日本 (日・田中真・204) グローバルと国際 社会 (日・金塚・208)		英語コミュニケーション (日・田中真・305) (日・カレイラ・306) リスニング (日・伴・307) CS (日・三浦・104) (日・萩元・105)	乳幼児心理学 (田中マ・308)
4 14:30-16:00	レクリエーション論 (日・岸本・308)	リスニング (日・田中真・307) 心理統計法 (日・大橋恵・204)		芸術と人間 (日・大橋・301) 国語表現 (日・光野・204) 言語と文化 (日・末藤・106)	
5 16:10-17:40				教育学概論 (日・天野・308)	リスニング (日・カレイラ・307)

これらは現在開講されている専任教員の授業科目一覧です。今後公開期間や期日等を集約した上で再度お知らせいたします。

* 科目名(期日、期間・担当教員・実施場所)の順に記載しています。

** 期間で示すものは、行事・公休日等で授業のない期間を除きます。

公開授業について

ご自身の科目で公開するものについてご記入ください。(複数の科目を公開いただける場合は必要分ご記入下さい。(事務局のFD委員会メールボックスもしくはメールで大橋 功宛にお願いいたします)

科目担当者名 _____

授業科目 _____ 実施時間 _____ 曜日 _____ 限 _____ 実施場所(教室) _____

実施期間もしくは期日(出張など休講予定の日がある場合はご明記ください。)

_____ 月 _____ 日 より _____ 月 _____ 日まで

休講予定日 _____

授業科目 _____ 実施時間 _____ 曜日 _____ 限 _____ 実施場所(教室) _____

実施期間もしくは期日(出張など休講予定の日がある場合はご明記ください。)

_____ 月 _____ 日 より _____ 月 _____ 日まで

休講予定日 _____

授業科目 _____ 実施時間 _____ 曜日 _____ 限 _____ 実施場所(教室) _____

実施期間もしくは期日(出張など休講予定の日がある場合はご明記ください。)

_____ 月 _____ 日 より _____ 月 _____ 日まで

休講予定日 _____

授業科目 _____ 実施時間 _____ 曜日 _____ 限 _____ 実施場所(教室) _____

実施期間もしくは期日(出張など休講予定の日がある場合はご明記ください。)

_____ 月 _____ 日 より _____ 月 _____ 日まで

休講予定日 _____

授業科目 _____ 実施時間 _____ 曜日 _____ 限 _____ 実施場所(教室) _____

実施期間もしくは期日(出張など休講予定の日がある場合はご明記ください。)

_____ 月 _____ 日 より _____ 月 _____ 日まで

休講予定日 _____

「授業参観」レポート

講義名(対象)	()
授業担当者	
授業公開日	
授業参観者名	

下記の点に注目していただきながら、授業の感想やお気づきの点、授業改善へのアドバイス等、自由にお書きください。

・ 授業の目的や目標が明確に説明されていた。
・ 授業はよく準備されていた。(資料・教材・環境設定・指導計画等)
・ 授業に対する教員の熱意が感じられた。
・ 説明は明確でわかりやすいものだった。
・ 授業は学生の理解度に配慮した形で進められていた。
・ 学生は授業に積極的に参加していた。

【自由記述欄】

--